



**Decreto del Direttore
n. 1did/13
del 26/09/13**

IL DIRETTORE

Vista la legge 240/2010;
Visto l'art.76 dello Statuto dell'Università di Torino;
Visto l'art. 104 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Torino;
Visto il verbale del Consiglio di Dipartimento del 4 luglio 2013 con il quale è stata autorizzata la pubblicazione di un Bando di selezione per titoli per il conferimento, ai sensi dell'art. 76 dello Statuto dell'Università di Torino e dell'art. 104 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Torino, di quattro contratti di collaborazione per un massimo di 20 ore per tutoraggio per: laboratori di Dizione (1 posto), Impaginazione (1 posto), Giornalismo per immagini - foto e video per il giornalismo (1 posto) e Montaggio video (1 posto), per il Master universitario biennale di I livello in Giornalismo gestito in collaborazione con il Corep per l'a.a. 2013/2014;
Visto il Regolamento per il Conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs 30-3-2001 n. 165 allegato al D.R. n 5734 del 22.09.2011 che prevede la preventiva verifica della possibilità di utilizzare personale dipendente dell'Università prima della pubblicazione di un bando per il conferimento di incarichi esterni;
Visto il Bando interno n. 1did/2012 per l'individuazione di 4 unità tra il personale dipendente dell'Ateneo per attività di tutoraggio per: laboratori di Dizione (1 posto), Impaginazione (1 posto), Giornalismo per immagini - foto e video per il giornalismo (1 posto) e Montaggio video (1 posto), per il Master universitario biennale di I livello in Giornalismo gestito in collaborazione con il Corep per l'a.a. 2013/2014, pubblicato in data 26 luglio 2013;
Vista la mancanza di dichiarazioni di disponibilità da parte del personale strutturato;
Vista la copertura finanziaria dichiarata dal Corep in data 20 settembre 2013;
Valutato ogni opportuno elemento;

DECRETA

- è emanato il "Bando n. 1did/2013 – Bando di selezione per titoli per il conferimento di 4 contratti di collaborazione per supporto alla didattica ai sensi dell'articolo 76 dello Statuto per tutoraggio per il Master universitario biennale di I livello in Giornalismo - a.a. 2013-2014";
- il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12 del giorno 4 ottobre 2013;
- la commissione valutatrice è composta da: Peppino Ortoleva, Giulia Carluccio, Vera Schiavazzi, Alberto Sinigaglia e Ezio Ercole;
- è disposta la pubblicazione sul sito internet del Dipartimento (www.studium.unito.it); del Bando di cui al punto 1.

Torino, 26 settembre 2013

F.TO
Il Direttore del Dipartimento



Bando n.1did/2013
BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI QUATTRO CONTRATTI
DI COLLABORAZIONE PER SUPPORTO ALLA DIDATTICA
AI SENSI DELL'ART. 76 DELLO STATUTO,
PER TUTORAGGIO
PER IL MASTER UNIVERSITARIO BIENNALE
DI PRIMO LIVELLO IN GIORNALISMO,
ANNO ACCADEMICO 2013/2014

Art. 1 – ISTITUZIONE E OBIETTIVI

È indetta, per l'anno accademico 2013/2014, una selezione per titoli per il conferimento, ai sensi dell'art. 76 dello Statuto dell'Università di Torino e dell'art. 104 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Torino, di quattro contratti di collaborazione per un massimo di 20 ore ciascuno per tutoraggio per: laboratori di Dizione (1 posto), Impaginazione (1 posto), Giornalismo per immagini - foto e video per il giornalismo (1 posto) e Montaggio video (1 posto), per il Master di I livello in Giornalismo gestito in collaborazione con il Corep per l'a.a. 2013/2014.

I tutor seguiranno durante le ore di laboratorio, gli studenti del Master in Giornalismo, e svolgeranno la loro attività come previsto dal Quadro di Indirizzi dell'Ordine nazionale dei Giornalisti e nell'ambito della loro attività di praticantato.

Il Dipartimento di Studi umanistici garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro.

Art. 2 – REQUISITI

I candidati devono essere iscritti all'Albo dei giornalisti professionisti.

Sono inoltre richiesti:

- per Dizione (1 posto):
 - Un'esperienza pregressa e documentata nel settore radiofonico/tv → MAX 30 punti
 - Esperienza di docenza nel settore → MAX 30 PUNTI
 - Esperienza di tutoraggio o di docenza in attività di formazione nelle scuole riconosciute dall'Ordine dei Giornalisti → MAX 40 PUNTI
- per Impaginazione (1 posto):
 - Adeguate conoscenze di sistemi di impaginazione (Adobe Indesign o simili) → MAX 30 punti
 - Esperienza di supporto tecnico in redazioni cartacee anche come collaboratore. → MAX 30 punti
 - Esperienza di tutoraggio o di docenza in attività di formazione nelle scuole riconosciute dall'Ordine dei Giornalisti → MAX 40 punti
- per Giornalismo per immagini - foto e video per il giornalismo (1 posto):
 - Un'esperienza pregressa e documentata nell'ambito del fotogiornalismo e video giornalismo → MAX 30 punti
 - Esperienza fotografica e di video in redazioni anche come collaboratore → MAX 30 punti
 - Esperienza di tutoraggio o di docenza in attività di formazione nelle scuole riconosciute dall'Ordine dei Giornalisti → MAX 40 punti
- per Montaggio video (1 posto)



- o Un'esperienza pregressa e documentata nel settore anche come collaboratore → MAX 30 punti
- o La conoscenza di base dei principali sistemi di ripresa e montaggio con telecamera palmare e di montaggio digitale su pc (a titolo di esempio: Premiere) → MAX 30 punti
- o Esperienza di tutoraggio o di docenza in attività di formazione nelle scuole riconosciute dall'Ordine dei Giornalisti → MAX 40 punti.

I candidati devono possedere il godimento dei diritti civili e politici.

Il contratto per la collaborazione in oggetto non può essere stipulato con:

1. il personale dell'Università degli Studi di Torino;
2. soggetti cessati volontariamente dal servizio presso l'Università degli Studi di Torino con diritto alla pensione anticipata di anzianità (art. 25 L. 23/12/1994 n. 724);
3. soggetti che siano cessati volontariamente dal servizio presso altro Ente pubblico o privato con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Torino rapporti di lavoro o - di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 L. 23/12/94 n. 724);
4. coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura didattica ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 co. 1 lett. b) e c) delle Legge n. 240/2010;
5. in tutti gli altri casi previsti dalla legge.

Art. 3 – DOMANDE

Il presente bando è pubblicato sul sito internet del Dipartimento di Studi umanistici (www.studium.unito.it).

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda in carta semplice o utilizzando l'apposito modulo allegato, esclusivamente inviandolo all'indirizzo di posta elettronica didattica.studium@unito.it entro le **ore 12 del 4 ottobre 2013**.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione, quanto appresso specificato:

- a) il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b) la residenza;
- c) il domicilio eletto ai fini della selezione;
- d) la cittadinanza posseduta;
- e) il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- g) il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Bando di Selezione;
- h) di non essere nelle condizioni di incompatibilità citate nell'articolo 2 del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e/o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.



La domanda di partecipazione dovrà essere corredata di:

- a) *curriculum vitae* in formato europeo;
- b) scansione di un valido documento di riconoscimento in corso di validità;
- c) i documenti e i titoli che l'aspirante ritenga opportuno presentare nel proprio interesse, agli effetti della valutazione da parte della Commissione giudicatrice per la formulazione della graduatoria.

Non verranno presi in considerazione eventuali titoli o documenti pervenuti dopo il termine ultimo per la presentazione delle domande alla selezione.

Non verranno inoltre prese in considerazione le domande:

- inoltrate oltre i termini e con modalità diverse da quelle previste nel presente articolo;
- in cui manchi la sottoscrizione della domanda (la firma, da apporre necessariamente in forma autografa, non richiede l'autenticazione);
- con dati anagrafici mancanti o insufficienti;
- in cui non sia indicato il numero della selezione cui si intende partecipare.

Art. 4 – COMPENSI

I candidati dichiarati vincitori riceveranno un compenso pari a 40 euro orari lordi (800 euro per massimo 20 ore). Gli orari dell'attività saranno concordati con la Segreteria organizzativa del Master in relazione alle esigenze pratico-didattiche del Master stesso. L'erogazione del compenso verrà regolata a consuntivo in base alle ore effettivamente svolte e rilevabili dal registro del Master.

Le modalità di erogazione della somma indicata al presente bando saranno strettamente collegate alle norme di finanza pubblica in vigore al momento dei previsti versamenti.

Il compenso indicato sarà erogato previa attestazione scritta, da parte del collaboratore a supporto della didattica, di avere regolarmente svolto le attività richieste (modulo di prestatore servizio), unitamente all'attestazione da parte del docente referente di svolgimento dell'attività richiesta, che dovrà essere presentata alla Segreteria del Corep che provvederà a liquidare il compenso e su presentazione di idonea documentazione fiscale, ove richiesta.

Art. 5 – MODALITÀ DI SELEZIONE, COMMISSIONI GIUDICATRICI, NOMINA DEI VINCITORI E AFFIDAMENTO DEI COMPITI

La selezione degli aspiranti avviene a opera di apposita Commissione giudicatrice indicata dal Comitato scientifico del Master. La selezione sarà operata secondo il giudizio libero e insindacabile della Commissione giudicatrice in base alla valutazione dei titoli e del *curriculum*.

Al termine della selezione la Commissione redige una graduatoria che sarà approvata con Decreto dal Direttore del Dipartimento e affissa sul sito internet di Dipartimento .

In caso di rinuncia dei vincitori o di interruzione entro la prima metà del periodo di attività, si procederà, per il periodo residuo, alla chiamata degli idonei in ordine di graduatoria. In quest'ultimo caso verrà erogato ai candidati risultati idonei, successivamente chiamati, un compenso il cui ammontare sarà commisurato al periodo di tempo residuo di svolgimento delle esercitazioni.

In caso di sopravvenute esigenze, sarà possibile scorrere la graduatoria.

L'accettazione, la rinuncia, l'interruzione e la dichiarazione di prestatore servizio dell'attività di cui al presente bando devono essere comunicate alla Segreteria del Corep utilizzando i moduli a disposizione presso l'ufficio medesimo.



Art. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA E PREVIDENZIALE

I prestatori d'opera che svolgeranno le attività ai sensi del presente bando dovranno essere iscritti alla gestione separata INPS ai sensi dell'art. 2 comma 26 della legge 335/95.

Per i collaboratori è prevista una copertura assicurativa per la responsabilità civile per danni involontariamente arrecati a terzi per il periodo di durata del contratto;

Infine, ai sensi del D.Lgs. 38/2000, tutti i collaboratori, in qualità di lavoratori parasubordinati, dovranno partecipare al pagamento del premio INAIL, così come previsto dalla normativa richiamata, in ragione di un terzo della cifra totale. L'importo sarà trattenuto in sede di pagamento del corrispettivo dovuto.

Art. 7 – NATURA GIURIDICA E CONTRATTO

Prima di iniziare l'attività prevista, i candidati risultati idonei e convocati dovranno sottoscrivere un contratto di collaborazione coordinata e continuativa in doppia copia originale.

Il conferimento delle collaborazioni in oggetto non costituisce rapporto di lavoro subordinato né può costituire titolo per valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici ed è inoltre soggetto alle incompatibilità di legge.

Ai fini del trattamento fiscale, la collaborazione coordinata e continuativa è inquadrata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c-bis del DPR 917/86.

Il trattamento previdenziale INPS sarà applicato nella misura prevista dalla legge 335/95.

L'assunzione sarà comunque subordinata all'accertamento della disponibilità finanziaria sul bilancio Corep, nel rispetto delle Leggi Finanziarie nel tempo vigenti.

Art. 8 – DIRITTI E DOVERI

I collaboratori a supporto della didattica hanno diritto di accedere alla struttura in cui sono inseriti e di fruire dei servizi ivi esistenti per lo svolgimento della propria attività e sono tenuti a uniformarsi ai regolamenti e alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa. I collaboratori sono inoltre tenuti ad adeguarsi alle esigenze logistiche e didattiche della struttura.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente regolamento, il Direttore del Dipartimento disporrà l'immediata decadenza del collaboratore a supporto della didattica dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo residuo, nonché l'esclusione del beneficiario da ulteriori fruizioni.

Art. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Studi umanistici per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche dal Corep per finalità inerenti l'attività di collaborazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter valutare i requisiti di partecipazione a pena di esclusione dalle selezioni. Gli interessati godono dei diritti di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 che potranno far valere nei confronti del Dipartimento di Studi umanistici e del Corep. Il responsabile del trattamento per il Dipartimento di Studi umanistici il Direttore del Dipartimento, per il Corep, il responsabile nominato in data 06/02/2004.



Art. 10 – NORMA FINALE

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente e allo Statuto dell'Università degli Studi di Torino.

Torino, 26 settembre 2013

F.TO
Il Direttore del Dipartimento