

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA	REPUBBLICA ITALIANA

REGIONE CALABRIA

Dipartimento n. 3 - Programmazione Nazionale e Comunitaria

Settore n. 1 - Programmazione

Dipartimento n. 10 *Lavoro, Politiche della famiglia, Formazione professionale, Cooperazione e Volontariato*

Settore n.4 – Affari Generali e Politiche Femminili

POR CALABRIA FESR 2007/2013

LINEA DI INTERVENTO 9.1.1.7

POR CALABRIA FSE 2007/2013

OBIETTIVO OPERATIVO O.6

SUPPORTO ALL'AUTORITA' DI GESTIONE ED AL RESPONSABILE DELL'INFORMAZIONE NELLA ELABORAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL POR CALABRIA FESR 2007/2013 E DEL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL POR CALABRIA FSE 2007/2013

Avviso Pubblico

Selezione di 7 (sette) esperti esterni (Figure Professionali: n.2 Writer, n.1 Grafico, n. 2 Account, n.1 Redattore multimediale, n.1 Web Designer) per l'Area "Comunicazione Integrata Eventi e Progetti Strategici Orizzontali"

Marzo 2014

INDICE

ARTICOLO 1- AMBITO DELLA SELEZIONE	3
ARTICOLO 2 - FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE	3
ARTICOLO 3 – REQUISITI DI AMMISSIBILITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE	5
ARTICOLO 4 – TITOLI COMUNI DI AMMISSIBILITÀ ALLA SELEZIONE	5
ARTICOLO 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI COMUNI POSSEDUTI.....	6
ARTICOLO 6 - PROFILI DA SELEZIONARE PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO TECNICO PER L'AREA "COMUNICAZIONE INTEGRATA, EVENTI E PROGETTI STRATEGICI ORIZZONTALI"	6
ARTICOLO 7 - VALUTAZIONE E SELEZIONE DEGLI ESPERTI - ESTRAZIONE DEI CURRICULA DEI CANDIDATI - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE	9
ARTICOLO 8 - ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO.....	11
ARTICOLO 9 - VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI CANDIDATI.....	11
ARTICOLO 10 - COLLOQUIO	14
ARTICOLO 11- FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA	15
ARTICOLO 12 - VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE	15
ARTICOLO 13 – STIPULA DEL CONTRATTO E NATURA PROFESSIONALE DELL'INCARICO	16
ARTICOLO 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELL'AVVISO – ACCESSO AGLI ATTI – PUBBLICITÀ.....	17
ARTICOLO 15 - SCADENZA DELL'AVVISO.....	17
ARTICOLO 16 – FONTI DI FINANZIAMENTO.....	17
ARTICOLO 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	18
ARTICOLO 18 - DISPOSIZIONI FINALI E PROCEDURE DI RICORSO.....	18

ARTICOLO 1- AMBITO DELLA SELEZIONE

Nell'ambito della Programmazione Regionale Unitaria 2007/2013, la Regione Calabria ha previsto l'attuazione dei Piani di Comunicazione del POR Calabria FESR 2007/2013 e del POR Calabria FSE 2007/2013.

L'attuazione dei Piani di Comunicazione è prioritaria e urgente per lo sviluppo economico del territorio regionale nonché per le implicazioni e i connessi riflessi sociali.

Per la realizzazione dei Piani di Comunicazione del POR Calabria FESR 2007/2013 e del POR Calabria FSE 2007/2013 la Giunta Regionale con Delibera n. 571 del 1 settembre 2009, avente ad oggetto "Piani di Comunicazione del POR Calabria FESR 2007/2013 e del POR Calabria FSE 2007/2013 -Indirizzi e disposizioni per l'attuazione", ha definito la struttura dell'Area "Comunicazione Integrata Eventi e Progetti Strategici Orizzontali" ed ha:

- approvato la struttura, l'articolazione delle azioni e lo schema della struttura organizzativa che sarà preposta all'attuazione dei Piani di Comunicazione dei Programmi Operativi della Programmazione Regionale Unitaria 2007/2013;
- stabilito di selezionare, secondo le modalità previste dalla Delibera della Giunta Regionale n. 167 del 8 aprile 2009, le seguenti figure professionali:
 - n. 2 Writer per la redazione dei testi dei prodotti editoriali (cartacei e multimediali) e dei contenuti dei portali tematici;
 - n.1 Grafico per la realizzazione della parte grafica dei prodotti editoriali (cartacei e multimediali) e delle pagine web dei portali tematici;
 - n. 2 Account per l'organizzazione e la gestione delle campagne di comunicazione e degli eventi;
 - n.1 Redattore Multimediale per la progettazione, la realizzazione e la gestione delle News Letter;
 - n.1 Web Designer per la manutenzione e lo sviluppo delle funzionalità e delle applicazioni dei portali tematici;
- Disposto che gli oneri relativi ai costi del Responsabile Tecnico dell'Area "Comunicazione Integrata, Eventi e Progetti Strategici Orizzontali" siano attribuiti pro quota:
 - per il 73,60% alla Linea di Intervento 9.1.1.7 del POR Calabria FESR 2007/2013;
 - per il 26,40% all'Obiettivo Operativo O.6 del POR Calabria FSE 2007/2013.

Le attività dei suddetti Esperti avranno una durata contrattuale di 300 giornate uomo e comunque improrogabilmente con scadenza contrattuale massima al 31 ottobre 2015.

ARTICOLO 2 - FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

1. In esecuzione a quanto previsto dal Regolamento n. 8 del 2009 modificato ed integrato dal regolamento n. 9 del 2010 e s.m.i., il processo di selezione avviene utilizzando le procedure della Banca Dati Esperti Individuali della Regione Calabria, attraverso l'estrazione dei "Curriculum vitae", inseriti per le Aree di Esperienza Professionale e per i Settori di Specializzazione.
2. La selezione degli Esperti è condotta – tenendo conto del fabbisogno di assistenza tecnica definito nel Documento di Attuazione dell'Asse IX del POR Calabria FESR 2007/2013, approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 629 del 21 settembre 2009 – in ragione della carenza dei profili professionali ricercati presso l'Amministrazione regionale.

3. Il candidato iscritto alla banca Dati dovrà espressamente indicare di voler partecipare alla selezione utilizzando l'apposito link presente nella sezione "Verifica Avviso". La mancata candidatura non consentirà l'estrazione dalla Banca Dati.
4. Costituisce inoltre, condizione essenziale di partecipazione alla selezione, associare al profilo ricercato l'esperienza professionale nei Settori di Specializzazione e Aree Professionali, come di seguito descritto:
- 4.1 Attività di assistenza tecnica, pertinente ai profili dei 7 (sette) esperti esterni per l'Area "Comunicazione Integrata, Eventi e Progetti Strategici Orizzontali" - profili professionali vacanti:
- N. 2 (due) profilo professionale di "Writer" – Area Professionale "Informazione e Comunicazione" - settore di specializzazione "Qualsiasi settore previsto dalla Banca Dati";
 - N.1 (uno) profilo professionale di "Grafico" – Area Professionale "Informazione e Comunicazione" - settore di specializzazione "Qualsiasi settore previsto dalla Banca Dati";
 - N. 2 (due) profilo professionale di "Account" – Area Professionale "Informazione e Comunicazione" - settore di specializzazione "Qualsiasi settore previsto dalla Banca Dati";
 - N. 1 (uno) profilo professionale di "Redattore Multimediale" – Area Professionale "Informazione e Comunicazione" - settore di specializzazione "Qualsiasi settore previsto dalla Banca Dati";
 - N. 1 (uno) profilo professionale di "Web Designer" – Area Professionale "Informazione e Comunicazione" - settore di specializzazione "Società dell'Informazione";
3. La tavola A), che segue, esemplifica il profilo professionale ricercato da assegnarsi al Gruppo tecnico dei 7 (sette) esperti dell'Area "Comunicazione Integrata, Eventi e Progetti Strategici Orizzontali", associando per ciascuno dei profili da ricoprire l'esperienza professionale (rif. Banca Dati – Scheda n.2 "Aree e Figure Professionali") e i settori di specializzazione (rif. Banca Dati – scheda n.5 "Esperienze Professionali"):

Tavola A - Quadro di Sintesi

N	ESPERTO ESTERNO	SCHEDA 2 (Aree e figure professionali)		SCHEDA 5 (esperienze professionali)	
		SETTORI ATTIVITA' (max 3 scelte)	AREE PROFESSIONALI	AREA LAVORATIVA	ATTIVITA' SVOLTA (max 3 scelte)
2	Writer	Qualsiasi settore della Banca dati esperti	Informazione e Comunicazione	(20) Informazione e Comunicazione	(145) Giornalista (243)Giornale Radio TV/WEB (273) Writer
1	Grafico	Qualsiasi settore della Banca dati esperti	Informazione e Comunicazione	(5) IT e Telecomunicazioni	(20) DTP/ Grafica editoriale (148) Arte grafica/Illustrazione (272) Grafica/Design
2	Account	Qualsiasi settore della Banca dati esperti	Informazione e Comunicazione	(7) Marketing e Pubblicità	(49)Promozione Eventi (50)Pubbliche Relazioni /PR (51)Pubblicità e Comunicazione
1	Redattore multimediale	Qualsiasi settore della Banca dati esperti	Informazione e Comunicazione	(20) Informazione e Comunicazione	(145) Giornalista (220) Redattore Multimediale (243)Giornale Radio TV/WEB
1	Web Designer	Qualsiasi settore della Banca dati esperti	Informazione e Comunicazione	(5) IT e Telecomunicazioni	(18) Consulente IT (34) Webdesign/Webmaster

ARTICOLO 3 – REQUISITI DI AMMISSIBILITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

1. Per partecipare alla presente selezione, il Soggetto interessato dovrà possedere i requisiti di ammissibilità per l'iscrizione alla Banca Dati Esperti Individuali della Regione Calabria, ed altresì i requisiti di ammissibilità comuni a tutti i profili professionali disciplinati all'articolo 4 del presente Avviso e meglio specificati dal successivo articolo 4 del presente Avviso.
2. Ciascuno dei candidati, concorrente al profilo professionale ricercato per la costituzione dell'Area "Comunicazione Integrata, Eventi e Progetti Strategici Orizzontali", sarà selezionato in base al possesso dei requisiti e condizioni di partecipazione di cui al comma precedente e sarà altresì valutato in base ai criteri di valutazione comuni a tutti i profili ed a quelli specificati, per ciascun profilo professionale di cui alla tabella A, mediante colloquio secondo quanto prescritto dal presente articolo e da quelli successivi ed in particolare dagli articoli 9 e 10 del presente Avviso.

ARTICOLO 4 – TITOLI COMUNI DI AMMISSIBILITÀ ALLA SELEZIONE

1. I requisiti di ammissibilità per la partecipazione alla selezione, che ciascun concorrente deve possedere alla data di scadenza del presente Avviso Pubblico, sono i seguenti:
 - essere cittadino di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
 - essere in possesso:
 - del diploma di laurea del vecchio ordinamento conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
ovvero essere in possesso del diploma di laurea specialistica del nuovo ordinamento, conseguito presso Università italiane o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
 - oppure essere in possesso del diploma di istruzione di scuola media superiore di secondo grado o un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia;
 - godere dei diritti civili e politici;
 - non essere stato interdetto da pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;
 - non aver riportato condanne penali per reati contro la Pubblica Amministrazione, con sentenza passata in giudicato;
 - essere in possesso, alla data di scadenza dell'avviso di selezione, della comprovata esperienza lavorativa maturata post lauream o post iscrizione all'albo professionale, nei profili professionali di candidatura per i quali si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria, di durata non inferiore ad anni 3 (tre);
 - la conoscenza dei principali programmi informatici, per la redazione di testi ed elaborazione di dati, da indicare espressamente nel modulo di domanda di iscrizione alla Banca Dati Esperti;
 - la conoscenza approfondita della lingua inglese;
 - per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza della lingua italiana scritta e parlata.

2. non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano stati destituiti, licenziati o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti o licenziati senza preavviso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
3. la Regione Calabria si riserva di accertare, anche d'ufficio ed in qualsiasi momento, il possesso dei requisiti di ammissibilità;
4. è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso;
5. l'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità alla selezione è causa di esclusione dalla stessa, con perdita degli eventuali benefici acquisiti.

ARTICOLO 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI COMUNI POSSEDUTI

Saranno valutati, secondo i criteri di cui all'articolo 9 del presente Avviso:

1. Titoli posseduti e dichiarati nel *curriculum vitae*, relativi ai titoli di studio e alle specializzazioni, di cui all'articolo 6.
2. Esperienze lavorative e professionali riconducibili alle Aree di esperienza professionale di cui all'articolo 6.

ARTICOLO 6 - PROFILI DA SELEZIONARE PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO TECNICO PER L'AREA "COMUNICAZIONE INTEGRATA, EVENTI E PROGETTI STRATEGICI ORIZZONTALI"

I profili da selezionare per la costituzione del Gruppo tecnico per l'Area "Comunicazione Integrata, Eventi e Progetti Strategici Orizzontali" sono individuati ai commi seguenti.

1. **N.2 (due) Esperti di profilo professionale "WRITER"** per la redazione dei testi dei prodotti editoriali (cartacei e multimediali).

I requisiti di ammissibilità per i writer sono:

- Diploma di istruzione di scuola media superiore di secondo grado;
- Iscrizione all'Albo dei giornalisti, elenco pubblicisti e/o professionisti di cui agli articoli 26-32 della legge n. 69 del 3 febbraio 1963;
- n. 3 (tre) anni di esperienza, post iscrizione all'albo dei giornalisti, nella redazione di testi informativi e/o divulgativi e analoghi prodotti editoriali.

Le competenze richieste ai writer sono:

- capacità di scrittura in lingua italiana corretta, chiara, concisa ed efficace;
- capacità di redazione di pagine web (web writing);
- ottima conoscenza della lingua inglese.

Il profilo professionale su indicato sarà attinto dalla Banca Dati telematica, per l'area professionale Informazione e Comunicazione e per un qualsiasi Settore di Specializzazione previsto nella Banca Dati.

- AREA PROFESSIONALE:

- **20) Informazione e Comunicazione/Media e Informazione**

- ATTIVITA' SVOLTA associata all'AREA Professionale:

- **145)** Giornalista
- **243)** Giornale Radio/TV/WEB
- **273)** Writer

b) criteri di valutazione comuni e specifici con riferimento alla esperienza maturata nel settore.

2. **N.1 (uno) profilo professionale “GRAFICO”** per la realizzazione della parte grafica dei prodotti editoriali (cartacei e multimediali) e delle pagine web del portale tematico.

I requisiti di ammissibilità per il grafico sono:

- Diploma di istruzione di scuola media superiore di secondo grado;
- n. 3 (tre) anni di esperienza documentata in posizione analoga.

Le competenze richieste al grafico sono:

- conoscenza e capacità di utilizzo di software di creazione grafica 2D e 3D, di foto editing e per il trattamento delle immagini;
- conoscenza e capacità di utilizzo di strumenti per la creazione di pagine web;
- conoscenza e capacità di utilizzo di applicativi per la comunicazione multimediale e di sistemi di authoring multimediale.

Il profilo professionale su indicato sarà attinto dalla Banca Dati telematica per l'area professionale Informazione e Comunicazione e per un qualsiasi Settore di Specializzazione previsto nella Banca Dati.

- AREA PROFESSIONALE:

- **5)** IT e Telecomunicazioni

- ATTIVITA' SVOLTA associata all'AREA Professionale:

- **20)** DTP / Grafica editoriale
- **148)** Arte Grafica / Illustrazione
- **272)** Grafica / Design

3. **N.2 (due) profilo professionale “ACCOUNT”** per l'organizzazione e la gestione delle campagne di comunicazione e degli eventi.

I requisiti di ammissibilità per gli account sono:

- Laurea quinquennale/specialistica/magistrale;
- n. 3 (tre) anni di esperienza, dopo la laurea, nel settore della comunicazione e della gestione eventi, maturata presso agenzie di comunicazione o enti pubblici e privati.

Le competenze richieste agli account sono:

- attitudine al lavoro di gruppo;
- conoscenza del mondo della pubblicità e dei suoi aspetti tecnici;
- conoscenza delle tecniche del marketing e della pianificazione media;
- esperienza in pianificazione e organizzazione di eventi e di iniziative di comunicazione;
- conoscenza della lingua inglese.

Il profilo professionale su indicato sarà attinto dalla Banca Dati telematica per l'area professionale Informazione e Comunicazione e per un qualsiasi Settore di Specializzazione previsto nella Banca Dati.

- AREA PROFESSIONALE:

- **7)** Marketing e Pubblicità

- ATTIVITA' SVOLTA associata all'AREA Professionale:

- **49)** Promozione/Eventi

- **50)** Pubbliche Relazioni/PR

- **51)** Pubblicità e Comunicazione

4. **N.1 (uno) profilo professionale "REDAITTORE MULTIMEDIALE"** per la progettazione, la realizzazione e la gestione delle News letter.

I requisiti di ammissibilità per il redattore multimediale sono:

- Diploma di istruzione di scuola media superiore di secondo grado;
- iscrizione all'Albo dei giornalisti, elenco pubblicitari e/o professionisti di cui agli articoli 26-32 della legge n. 69 del 3 febbraio 1963;
- almeno n. 3 (tre) anni di esperienza, post iscrizione all'albo, come giornalista.

Le competenze richieste al redattore multimediale sono:

- ottima cultura generale, preferibilmente con conoscenze specifiche dei temi inerenti le politiche comunitarie;
- capacità di scrittura, capacità di lavorare in gruppo, capacità organizzative;
- possesso delle competenze tecniche inerenti le fasi di lavorazione dei prodotti editoriali;
- conoscenza dei principali sistemi operativi, del linguaggio HTML, capacità di lavorare con applicazioni internet;
- ottima conoscenza della lingua inglese.

Il profilo professionale su indicato sarà attinto dalla Banca Dati telematica per l'area professionale Informazione e Comunicazione e per un qualsiasi Settore di Specializzazione previsto nella Banca Dati.

- AREA PROFESSIONALE:

- **20)** Media e Informazione

- ATTIVITA' SVOLTA associata all'AREA Professionale:

- **145)** Giornalista

- **220)** Redattore Multimediale

- **243)** Giornale Radio/TV/WEB

5. **N.1 (uno) profilo professionale "WEB DESIGNER"** per la manutenzione e lo sviluppo delle funzionalità e delle applicazioni dei portali tematici

I requisiti di ammissibilità per web designer sono:

- Laurea quinquennale/specialistica/magistrale;
- Almeno 3 (tre) anni di esperienza, dopo la laurea, in ruoli analoghi.

Le competenze richieste al web designer sono:

- conoscenza approfondita di vari linguaggi di programmazione, mark up e scripting (Java, HTML, JSP, PHP, ASP, Javascript, XML);
- conoscenza dei linguaggi di modellazione (es.UML);
- esperienza documentata nello sviluppo di applicazioni web-based, con architettura open-source (MySQL, PHP);
- esperienza di manutenzione e applicazioni web con architettura a livelli, in particolare di sistemi CMS open-source (es. Joomla);
- conoscenza dei principali Relation Database Management System (RDBMS) come mysql, Microsoft SQL Server, Oracle database;
- conoscenza della lingua inglese.

Il profilo professionale dell'Esperto su indicato sarà attinto dalla Banca Dati telematica per l'area professionale Informazione e Comunicazione e nel settore di specializzazione Società dell'Informazione.

- AREA PROFESSIONALE:

- **5)** IT e Telecomunicazioni

- ATTIVITA' SVOLTA associata all'AREA Professionale:

- **16)** Analista Programmatore
- **26)** Programmatore
- **34)** Webdesign / Webmaster

ARTICOLO 7 - VALUTAZIONE E SELEZIONE DEGLI ESPERTI - ESTRAZIONE DEI CURRICULA DEI CANDIDATI - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. La procedura di selezione prevede distinte macro fasi, da compiersi secondo le modalità prescritte dal citato regolamento di selezione, a cura dei soggetti e degli organi di seguito indicati.
2. Il Responsabile del Procedimento dell'Avviso di Selezione provvede, attraverso il Responsabile Tecnico del Sistema di Gestione della Banca Dati degli Esperti, a:
 - inserire nel Sistema di Gestione della Banca Dati degli Esperti i criteri di ammissibilità e di valutazione specifici prescritti dal presente Avviso Pubblico approvato con Decreto del Dirigente di Settore, per ciascuno dei profili professionali in selezione, specificando la modalità, automatica o discrezionale, dell'assegnazione dei punteggi, riferita alla tipologia di titolo soggetto a valutazione, così come indicato al successivo art. 11, comma 5) Tavole B) e/o C);
 - estrarre, alle date di scadenza prevista nell'Avviso, i "*curricula vitae*" dei Soggetti presenti nella Banca Dati e a trasferirli nella specifica Banca Dati della presente procedura di selezione; all'estrazione dei "*curricula vitae*" partecipa il Presidente della Commissione di Valutazione o, in caso di sua indisponibilità, un componente delegato;
1. Il Responsabile del Procedimento dell'Avviso di Selezione provvede, inoltre, a:

- predisporre, per ogni profilo professionale ricercato, a seguito dell'estrazione e dell'archiviazione dei "*curricula vitae*", un verbale annotando le attività realizzate, con l'indicazione dell'orario di inizio e di fine delle attività e con allegato l'elenco dei Soggetti estratti dalla Banca Dati Esperti;
 - trasmettere al Presidente della Commissione di Valutazione i verbali e gli allegati delle attività di estrazione ed i "*curricula vitae*" dei soggetti estratti;
 - pubblicare sulla specifica sezione del sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it) – Portale Calabria Europa (sezione Bandi e Avvisi)- i verbali e gli allegati delle attività di estrazione dei "*curricula vitae*", con gli elenchi dei soggetti ammissibili e di quelli non ammissibili.
3. Le cause di non ammissibilità sono rese visibili ai candidati, attraverso le funzionalità automatiche del Sistema di Gestione della Banca Dati degli Esperti, presenti nell'area personale del singolo candidato.
4. La Commissione di Valutazione, sarà costituita ai sensi dell'art. 9 del Regolamento n. 8/2009 e s.m.i. dall'art. 3 del Regolamento n. 9/2010 e s.m.i.;
5. La Commissione di Valutazione, provvede a:
- specificare le modalità di applicazione dei criteri di valutazione previsti all'art.9 del presente Avviso Pubblico nella seduta di insediamento antecedentemente all'estrazione dei *curricula vitae*;
 - prendere visione dell'elenco dei partecipanti e sottoscrivere la dichiarazione, per cui non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
 - elaborare e pubblicare, sulla specifica sezione del sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it) – Portale Calabria Europa (Bandi e Avvisi) - utilizzando le funzionalità automatiche del Sistema di Gestione della Banca Dati Esperti, le graduatorie dei Soggetti idonei, distinte per singoli profili, sulla base della valutazione complessiva del "*curriculum vitae*" del candidato, così come dichiarato e autocertificato al momento dell'inserimento nella Banca Dati Esperti;
 - approvare e pubblicare, sulla specifica sezione del sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it) – Portale Calabria Europa (Bandi e Avvisi) - le graduatorie dei Soggetti, che saranno chiamati ad effettuare le successive prove di selezione (colloqui), di cui all'art. 10 del presente Avviso, per ciascuno dei profili professionali in selezione;
 - definire e pubblicare, sulla specifica sezione del sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it) – Portale Calabria Europa (Bandi e Avvisi) - il calendario delle successive prove di selezione (colloqui), di cui all'art. 10 del presente Avviso, indicando le date, l'orario e le sedi per consentire la partecipazione ai Soggetti interessati;
 - verbalizzare e pubblicare, sulla specifica sezione del sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it) – Portale Calabria Europa (Bandi e Avvisi) - gli esiti delle attività precedenti.
6. La Commissione di Valutazione provvede, ai fini dell'esperimento della prova orale, di cui all'art. 10 del presente Avviso, a:
- assegnare i punteggi ai singoli Soggetti, sulla base dei relativi criteri di valutazione ed

utilizzando le specifiche funzioni del Sistema di Gestione della Banca Dati Esperti;

- verbalizzare e pubblicare, sulla specifica sezione del sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it) – Portale Calabria Europa (Bandi e Avvisi) - gli esiti delle attività precedenti;
- convocare attraverso pubblicazione sul portale tematico (www.regione.calabria.it/calabrieuropa) , sulla base dei calendari definiti per le ulteriori prove di valutazione, i candidati ammessi al colloquio, almeno 7 (sette) giorni prima del suo espletamento.

7. La Commissione di Valutazione degli Esperti, nominata con Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento “Programmazione Nazionale e Comunitaria”, avrà la seguente composizione:

- Un componente, con funzioni di Presidente, designato dall’Autorità di Gestione del Programma Operativo Regionale tra i Dirigenti del Dipartimento a cui la stessa si riferisce.
- Un componente designato dal Dirigente Generale del Dipartimento direttamente interessato all’acquisizione del supporto degli esperti individuali di cui al presente bando;
- Un Dirigente o funzionario nominato dal Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza.

La Commissione di Valutazione é supportata da un funzionario, con funzioni di segretario, individuato con lo stesso decreto di nomina della Commissione e potrà avvalersi del supporto di eventuali esperti, ove ritenuto necessario dalla stessa Commissione e in base all’oggetto della prestazione richiesta, anche per accertare le conoscenze linguistiche dei partecipanti.

ARTICOLO 8 - ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO

1. La valutazione dei candidati viene effettuata, per ogni profilo professionale, attribuendo un punteggio totale di 100 punti, di cui:
 - 60 punti, per la valutazione dei titoli professionali e per la qualità dell'esperienza professionale maturata;
 - 40 Punti, per il colloquio di cui all’articolo 10 del presente Avviso.

ARTICOLO 9 - VALUTAZIONE DEI CURRICULA DEI CANDIDATI

1. Come indicato all’art. 11, comma 1, del presente Avviso, al termine della procedura di valutazione dei titoli la Commissione formulerà distinte graduatorie, in relazione ai profili professionali ricercati.
2. Sono ammessi al colloquio i primi 10 (dieci) candidati per il profilo di Writer, i primi 5 (cinque) candidati per il profilo di Grafico, i primi 10 (dieci) candidati per il profilo di Account, i primi 5 (cinque) candidati per il profilo di Redattore Multimediale e i primi 5 (cinque) candidati per il profilo di Web Designer che conseguono il punteggio più alto nella relativa graduatoria e comunque almeno pari a 30 (trenta) punti.
3. In caso di parità di punteggio, riferita all’ultimo candidato ammissibile per ciascuna graduatoria, si procederà all’ammissione degli eventuali candidati pari merito.

4. Il possesso dei titoli valutabili elencati nel presente articolo, può essere dichiarato con autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000
5. I criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli ai quali la Commissione di Valutazione si atterrano sono quelli indicati nella Tavola B), che segue, relativamente ai Profili di Account e Web Designer:

Tavola B) Criteri di Attribuzione dei Punteggi ai Titoli

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti
1. Voto di Laurea	Max Punti 8
per i diplomi di laurea conseguiti con una votazione compresa tra : $\geq 90/110$ e $\leq 95/110$	punti 0
per i diplomi di laurea conseguiti con una votazione compresa tra : $> 95/110$ e $\leq 100/110$	punti 1
per i diplomi di laurea conseguiti con una votazione compresa tra : $> 100/110$ e $\leq 105/110$	punti 3
per i diplomi di laurea conseguiti con una votazione compresa tra : $> 105/110$ e $\leq 107/110$	punti 4
per i diplomi di laurea conseguiti con una votazione compresa tra : $> 107/110$ e $\leq 109/110$	punti 6
Voto di laurea 110	punti 7
Voto di laurea 110 e lode	punti 8
2. Altri Diplomi di Laurea	Max punti: 2
Altro diploma di laurea vecchio ordinamento/specialistica	Punti 2
3. Titoli Accademici e Specializzazioni	Max Punti 12
Dottorato di ricerca conseguito presso Università italiane o estere	max punti 4
Master di I e II livello conseguiti presso le Università italiane o all'estero e riconosciuto equipollente ai sensi della vigente legislazione in materia. (punti 2 per ogni master II livello e punti 1 per ogni master di I livello)	max punti 4
Diploma di specializzazione post lauream - di durata minima biennale - rilasciato da scuole di specializzazione – partecipazione e conseguimento	max punti 3
Corsi di Perfezionamento di durata minima semestrale presso Università pubbliche ed Enti privati riconosciuti e/o accreditati – (punti 0,5 per ogni corso di perfezionamento)	max punti 1
4. Titoli ed Esperienza Professionali	Max Punti 38
Esperienza professionale maturata nel settore di specializzazione oltre i 3 (tre) anni dalla laurea e qualità professionale maturata nel settore di specializzazione (*)	max punti 16
Esperienza professionale maturata nell'area di specializzazione oltre i 3 (tre) anni dalla laurea e qualità professionale maturata nell'area di specializzazione (*)	max punti 20
Qualità ed approfondimento nella conoscenza della lingua straniera (inglese), comprovata, attraverso: Diploma/attestato inerente a corso svolto della durata di almeno sei mesi (1 punti per ogni attestato); Conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento (2 punti); Conseguimento di uno dei seguenti test: - Per la lingua inglese: toefl o GMAT; (1 punti per ogni attestato)	max punti 2

6. I criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli ai quali la Commissione di Valutazione si atterrano sono quelli indicati nella Tavola C), che segue, relativamente al Profilo di Writer, Grafico e Redattore Multimediale:

Tavola C) Criteri di Attribuzione dei Punteggi ai Titoli

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punti
1. Voto di Diploma	Max Punti 4
per i diplomi conseguiti con una votazione compresa tra : $\geq 60/100$ e $\leq 80/100$ oppure tra $\geq 36/60$ e $\leq 48/60$	punti 1
per i diplomi conseguiti con una votazione compresa tra : $> 80/100$ e $\leq 95/100$ oppure tra $> 48/60$ e $\leq 55/60$	Punti 2
per i diplomi conseguiti con una votazione compresa tra : $> 95/100$ e $100/100$ oppure tra $> 55/60$ e $60/60$	punti 4
2. Titoli Accademici e Specializzazioni	Max Punti 12
Diploma di laurea vecchio ordinamento/specialistica	max punti 6
Titolo di specializzazione - di durata minima biennale - rilasciato da scuole di specializzazione	max punti 2
Corsi di Formazione nelle classi specifiche di selezione (grafica, giornalistica, redazionale) (punti 2 per ogni corso annuale e punti 1 per ogni corso semestrale)	max punti 2
Percorsi formativi di durata minima semestrale presso Enti pubblici e/o privati riconosciuti e/o accreditati – (punti 0,5 per ogni corso di perfezionamento)	max punti 2
3. Titoli ed Esperienza Professionali	Max Punti 44
Esperienza professionale maturata nel settore di specializzazione oltre i 3 (tre) anni dall'iscrizione all'albo professionale di competenza e qualità professionale maturata nel settore di specializzazione (*)	max punti 18
Esperienza professionale maturata nell'area di specializzazione oltre i 3 (tre) anni dall'iscrizione all'albo professionale di competenza e qualità professionale maturata nell'area di specializzazione (*) .	max punti 24
Qualità ed approfondimento nella conoscenza della lingua straniera (inglese), comprovata, attraverso: Diploma/attestato inerente a corso svolto della durata di almeno sei mesi (1 punti per ogni attestato); Conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento (2 punti); Conseguimento di uno dei seguenti test: - Per la lingua inglese: toefl o GMAT; (1 punti per ogni attestato)	max punti 2

(*) I punteggi relativi all'esperienza professionale, Tabelle B e C, saranno attribuiti secondo la seguente tabella:

GIUDIZIO	Coefficiente
Completamente inadeguato o non valutabile	0/4
Insufficiente	1/4
Sufficiente	2/4
Buono	3/4
Ottimo	4/4

ARTICOLO 10 - COLLOQUIO

1. Il colloquio è finalizzato ad accertare la concreta esperienza professionale maturata dal candidato nel profilo professionale prescelto, nonché il grado di cultura specialistica, anche a completamento di quanto riportato nel *curriculum vitae*.
2. Il colloquio verterà sui seguenti argomenti di carattere generale:
 - padronanza delle tecniche relative al proprio ambito di specializzazione, approfondimento di argomenti che fanno parte dell'esperienza del candidato e apertura alla contaminazione di altre discipline;
 - grado di conoscenza dei principali strumenti normativi, programmatici ed attuativi della politica degli investimenti pubblici e in particolare dei Fondi Strutturali;
 - conoscenza della programmazione strategica della Regione Calabria;
 - conoscenza della realtà socio-economica della Regione Calabria;
 - livello di conoscenza del pacchetto informatico segnalato nel modulo di iscrizione alla Banca Dati.
3. I quesiti sono proposti ai singoli candidati previa estrazione a sorte e, in relazione ai singoli profili, il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

PROFILO Writer:

- I. Redazione di testi di prodotti editoriali;
- II. elaborazioni di contenuti web.

- PROFILO Grafico

- I. Utilizzo dei pacchetti software per la progettazione grafica/comunicazione integrata;
- II. conoscenza delle tecniche e capacità di creazione di pagine web;
- III. conoscenza e capacità di utilizzo di applicativi per la comunicazione multimediale e sistemi di autori multimediale.

- PROFILO Account:

- I. Conoscenza dei prodotti pubblicitari;
- II. procedure e tecniche di marketing e pianificazione media;
- III. pianificazione e organizzazione eventi e di iniziative d'informazione e comunicazione.

- PROFILO Redattore Multimediale:

- I. tecniche di lavorazione dei prodotti editoriali;
- II. conoscenza dei principali sistemi operativi (HTML) ed applicazioni internet;

- PROFILO Web Designer:

- I. Linguaggi di modellazione, di programmazione, mark up e scripting;
- II. applicazioni web-based, con architettura open-source, sistemi CMS (Content Management System);
- III. conoscenza dei principali Relation Database Management System (RDBMS) come mysql, Microsoft SQL Server, Oracle database;

3. La Commissione di Valutazione, prima dell'inizio della fase della prova orale, ed in apposita seduta, stabilisce le modalità di svolgimento del colloquio, i criteri e le modalità di valutazione nonché il numero dei quesiti da porre a ciascun candidato, determinando gli stessi sulla base di omogenei gradi di difficoltà.
4. La Commissione di Valutazione formalizza le procedure stabilite nel verbale relativo alla medesima seduta.
5. Ai fini della valutazione, la Commissione attribuisce al candidato un punteggio massimo di 40 (quaranta) punti.
6. Il colloquio si intende superato se il candidato riporta un punteggio di almeno 25/40.

ARTICOLO 11- FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Sulla base dell'esito del colloquio di cui al precedente articolo e del punteggio di cui all'articolo 9 del presente Avviso, la Commissione di Valutazione formula le graduatorie finali dei candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo richiesto in sede di valutazione dei titoli e del colloquio, per ciascun profilo professionale ricercato.
2. I verbali con le graduatorie finali, con gli esiti delle attività di valutazione, sono trasmessi al Dirigente del Settore n. 1 "Programmazione" del Dipartimento n.3 "Programmazione Nazionale e Comunitaria".
3. Il Dirigente di Settore, con proprio Decreto, prende atto dei lavori della Commissione di Valutazione ed approva le graduatorie di merito, dichiarando il/i vincitore/i della selezione, per ciascun profilo professionale ricercato.
4. La graduatoria sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria e sul sito istituzionale www.regione.calabria.it con effetto di notifica per tutti i concorrenti ed avrà validità fino al 31.12.2014.
5. La graduatoria potrà essere oggetto di scorrimento per la realizzazione delle medesime attività di cui al presente Avviso Pubblico.

ARTICOLO 12 - VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Il Responsabile del Procedimento, di cui al successivo articolo 14, provvede, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla conclusione delle procedure di selezione, a:
 - Comunicare l'esito della selezione al soggetto vincitore della selezione;
 - richiedere agli esperti selezionati la documentazione necessaria, che dovrà presentare entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione stessa, per la verifica del *Curriculum Vitae* accertando il reale possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione (Banca Dati Esperti);
 - richiedere al Soggetto vincitore della selezione una autodichiarazione specifica relativa all'assenza di eventuali cause di incompatibilità con l'incarico di collaborazione;
 - accertare il reale possesso dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali dichiarati nella domanda di partecipazione.
2. Qualora il Soggetto vincitore della selezione:
 - non faccia pervenire all'Amministrazione Regionale, nei tempi previsti al precedente comma 1, uno o tutti i documenti richiesti;

- non risulti in possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nella domanda di partecipazione, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria ed escluso dalla selezione.
3. La verifica del mancato possesso dei requisiti prescritti e dichiarati nelle domande di partecipazione verranno cancellati dalla stessa. La verifica dei requisiti, richiesti e dichiarati, comporta, in qualunque momento, la decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.

ARTICOLO 13 – STIPULA DEL CONTRATTO E NATURA PROFESSIONALE DELL'INCARICO

1. Il rapporto giuridico-economico tra la Regione Calabria e gli Esperti è regolato con contratto di lavoro/disciplinare di incarico individuale, in base all'istituto della collaborazione coordinata e continuativa e della consulenza professionale, sulla base delle valutazioni poste in essere dall'amministrazione regionale
2. Il contratto con gli esperti selezionati sarà stipulato dal Dirigente del Dipartimento Responsabile, ai sensi dell'art.14 del Regolamento n.8/2009 modificato ed integrato dal Regolamento n.9/2010 e s.m.i. che provvederà anche alla successiva pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale della Regione Calabria. L'Amministrazione Regionale si riserva di non procedere alla stipulazione dei contratti con i vincitori della Selezione in caso di sopravvenuti motivi.
3. L'incarico, che ha specifico carattere professionale e sarà conferito ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice civile, non comporterà alcun vincolo di subordinazione e l'Esperto non sarà sottoposto al potere direttivo, gerarchico e disciplinare del Committente fermo restando che, per la realizzazione delle attività l'Esperto dovrà coordinarsi con le esigenze e l'organizzazione del Dipartimento n.3 "Programmazione Nazionale e Comunitaria" Settore n.1 "Programmazione" e del Dipartimento n. 10 "Lavoro, Politiche della Famiglia, Formazione Professionale, Cooperazione e Volontariato"e, sarà tenuto, al conseguimento degli obiettivi prefissati dagli stessi attraverso Piani di Attività, di durata trimestrale, formalizzati e preliminarmente condivisi con l'Esperto e dai quali emergano esplicitamente, gli obiettivi e i risultati attesi e le attività da realizzare affidati all'Esperto per il riscontro qualitativo e quantitativo della prestazione erogata e rendicontata.
4. Il contratto è stipulato con una durata massima di 300 giornate uomo o differente quantità determinata in base alle esigenze del committente con scadenza fissata improrogabilmente al 31/10/2015.
5. La remunerazione dell'Esperto, che ricoprirà la funzione concorrente al profilo professionale ricercato per la costituzione dell'area "Comunicazione Integrata, Eventi e Progetti Strategici Orizzontali", è determinata in 200,00 euro (duecento) per giornata uomo lavorata ed è da intendersi al lordo di IVA, se dovuta, e di ogni altro onere compreso quello a carico dell'ente. Sono esclusi per entrambe le tipologie di esperti i costi di missioni che saranno riconosciuti solo se debitamente autorizzate. I predetti importi sono pubblicati sul sito istituzionale della Regione Calabria (www.regione.calabria.it).
6. La sede delle attività è, ad esclusiva scelta dell'Amministrazione regionale in funzione delle attività da svolgere, Catanzaro, presso la sede del Dipartimento n. 3 "Programmazione Nazionale e Comunitaria". Il raggiungimento delle sedi di lavoro per come sopra specificato non dà diritto al trattamento di missione. L'Amministrazione Regionale può richiedere la realizzazione di attività presso la sede del Dipartimento n. 3 "Programmazione Nazionale e Comunitaria" e su tutto il territorio regionale.

7. Le spese di viaggio, vitto e alloggio, autorizzate dal Dirigente di Settore, sono rimborsate a seguito della presentazione dei relativi giustificativi in conformità alla normativa vigente.

ARTICOLO 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELL'AVVISO – ACCESSO AGLI ATTI – PUBBLICITÀ

1. Ai sensi della legge n. 241/90 e s.m.i. il Responsabile del Procedimento del presente Avviso è la dr.ssa Rosa Conforti – funzionario regionale presso il Dipartimento n. 3 “Programmazione Nazionale e Comunitaria” - Via Molè – 88100 Catanzaro.
2. Al presente Avviso è garantita idonea diffusione e pubblicità, in conformità alla normativa comunitaria e nazionale secondo quanto prescritto dall' art. 11 del Regolamento n. 8/2009 modificato ed integrato dal Regolamento n. 9/2010 e s.m.i..
3. La documentazione citata e correlata al presente Avviso è disponibile, in consultazione, sul sito della Regione Calabria ed altresì accessibile, sino alle ore 12.00 del giorno prima della scadenza del presente bando, presso l'Ufficio del responsabile del procedimento.
4. Al medesimo responsabile del procedimento potranno essere indirizzate richieste di chiarimento, che saranno evase entro il termine di scadenza del presente Avviso, anche in unica soluzione (nell'ipotesi di quesiti analoghi) ed in modalità FAQ.
5. Ulteriori informazioni possono essere richieste, in orario d'ufficio, presso la sede del Responsabile del procedimento - Dipartimento n. 3 – “Programmazione Nazionale e Comunitaria”, Via Molè, Località Sala – 88100 Catanzaro - Tel. 0961/853400 (h. 09-13), esclusi sabato e festivi.

ARTICOLO 15 - SCADENZA DELL'AVVISO

1. Il presente Avviso scade alla decorrenza del 20° giorno a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul BUR Calabria.
2. Entro il termine suindicato, gli interessati potranno iscriversi alla selezione, inserendo la loro candidatura o aggiornando la posizione, ai fini della presente selezione nel sistema elettronico della Banca Dati Esperti, alle modalità sopra richiamate e secondo il Regolamento n. 8 del 2009 modificato ed integrato dal Regolamento n. 9/2010 e s.m.i...

ARTICOLO 16 – FONTI DI FINANZIAMENTO

1. Alla copertura finanziaria degli oneri relativi al costo agli Esperti per la costituzione del Gruppo Tecnico per l'Area “Comunicazione Integrata, Eventi e Progetti Strategici Orizzontali” si provvede utilizzando le risorse della Linea di Intervento 9.1.1.7 del POR Calabria FESR 2007/2013 e dell'Obiettivo Operativo O.6 del POR Calabria FSE 2007/2013, nello specifico:
 - per il 73,60% alla Linea di Intervento 9.1.1.7 del POR Calabria FESR 2007/2013;
 - per il 26,40% all'Obiettivo Operativo O.6 del POR Calabria FSE 2007/2013.
2. Il ruolo, le attività, le funzioni e gli obiettivi da svolgersi rientrano nell'ambito della Assistenza Tecnica alla Programmazione Regionale Unitaria 2007/2013 per l'espressa coerenza delle attività da prestare con quanto disposto dal POR Calabria FESR 2007/2013 e dal PAR Calabria FAS 2007/2013 e non sono soggette ai vincoli di contenimento della spesa pubblica regionale di cui all'art. 23 comma 2 della Legge Regionale 12 giugno 2009 n. 19, nonché della

legge n. 22 del 11 Agosto 2010 “Misure di razionalizzazione e riordino della spesa pubblica regionale”.

ARTICOLO 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dalla Regione Calabria è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso il Dipartimento n.3 “Programmazione Nazionale e Comunitaria”, Via Molè, Località Sala – 88100 Catanzaro, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
2. Il conferimento di tali dati è necessario, per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.
3. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lgs n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento, per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Regione Calabria - Dipartimento n.3 “Programmazione Nazionale e Comunitaria”, Via Molè – 88100 Catanzaro.

ARTICOLO 18 - DISPOSIZIONI FINALI E PROCEDURE DI RICORSO

1. Per quanto non previsto dal presente Avviso Pubblico, si applicano le disposizioni previste dalla normativa comunitaria (inclusa la normativa che disciplina il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale ed il POR Calabria FESR 2007/2013) e dalla normativa nazionale – ivi incluso il Decreto del Presidente della Repubblica 196 del 3/10/2008 che approva (in attuazione dell'art. 56 del Regolamento (CE) n. 1083/2006) le norme in materia di ammissibilità delle spese nell'ambito dei Fondi Strutturali per il periodo 2007/2013 e regionali vigenti.
2. L'Amministrazione Regionale si riserva – ove necessario od opportuno – di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni a seguito dell'emanazione di nuove normative comunitarie, nazionali e regionali.
3. L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente Avviso Pubblico, di non procedere alla stipulazione dei contratti e di indire nuova selezione, senza che alcuno possa vantare diritti, interessi o aspettative.
4. Avverso il presente Avviso Pubblico e contro ogni atto ad esso presupposto, connesso e conseguente è ammessa tutela innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Calabria entro 60 giorni dalla piena conoscenza ed è proponibile ricorso straordinario avanti il Presidente della Repubblica entro 120 giorni.